

# 農用地等借受希望申込書の記載要項及び留意事項

## I 農用地等借受希望申込書の記載要項

### 1 借受希望者の概要

#### (1) 氏名（法人名・代表者名）

法人が申し込まれる場合は、名称及び代表者名を記載してください。  
ふりがなも忘れずに記載してください。

#### (2) 住所（法人所在地）

法人が申し込まれる場合は、本社所在地の住所を記載してください。

#### (3) 連絡先（電話番号、FAX番号）

電話番号は、自宅又は法人が申し込まれる場合は、本社の連絡先を記載いただくとともに、日中、連絡がとれる連絡先の電話番号もできる限り記載いただきますようお願いいたします。

#### (4) 現在の経営形態等

該当する場合は☑をつけてください。

なお、集落営農法人で認定農業者（法人）である場合は、集落営農法人、認定農業者（法人）の両方に☑をつけてください。

#### (5) 現在の経営状況、主な栽培品目

現在の経営状況を「所有地」「借受地」「特定農作業受託※」別にその面積を記載してください。また、主な栽培品目の「品目名」「栽培面積」を記載してください。

※特定農作業受託とは：①主な基幹作業を受託し、②収穫物についての販売名義を有し、③販売収入の処分権を有しているものをいいます。

#### (6) 農業従事年数等

個人は農業従事年数及び生年月日、法人は設立年月を記載してください。

#### (7) 人・農地プランの中心経営体の位置づけの有無

複数の地区で人・農地プランの中心経営体の位置づけがある場合は、すべての地区名を記載してください。

### 2 借受希望農用地等の内容

借受を希望する区域は、別添「募集区域一覧表」から選択してください。

選択した区域ごとに「応募区域との関係」「種別」「借受希望面積※1」「ほ場条件」「借受希望期間※2」「作付け予定作物」「借受理由」を記載してください。

※1「借受希望面積」は、申込書の有効期限（概ね3年）のうちに、農地中間管理機構を通じて貸付を希望する面積を記載してください。

※2借受希望期間は原則として10年以上としてください。

## II 留意事項

### 1 機構ホームページでの公表内容等

「農用地等借受希望申込書」に記載いただいた内容のうち、以下の項目は(公社)ひょうご農林機構のホームページ上に公表しますのでご了承ください。

- ①氏名又は法人名
- ②応募区域内の農業者、応募区域外の農業者、新規参入者の別
- ③借受希望農用地等の種別、面積
- ④借受農用地等に作付けする予定作物

また、「農用地等借受希望申込書」に記載いただいた情報は、農用地等の貸付業務に活用する他、新規就農者の農業経営指導等に活用するために「ひょうご就農支援センター」や行政機関に情報提供する場合がありますので予めご了承ください。

### 2 兵庫県ホームページでの公表内容

機構が借受希望者に農用地等を貸し付けるために、兵庫県が行う農用地利用配分計画の公表手続きにあたっては、法令に基づき借受希望者の「氏名又は名称」、「所在の市町名」及び「賃借権の設定等を受ける土地」が兵庫県ホームページで公表されますのでご了承ください。